

**Кыргыз Республикасынын  
жарандарынын  
Россия Федерациясына баруу, ал жерде  
жүрүү тартиптери жана ЕАЭБде  
иштөө эрежелери тууралуу  
МААЛЫМДАМА**

**Бишкек 2017**

## ***Кымбаттуу мекендеш!***

Сиздин колунуздагы Кыргыз Республикасынын жарандарынын Россия Федерациясына баруу, ЕАЭБде иштөө эрежелери тууралуу маалымдоо.

Аталган маалымдама Кыргыз Республикасынын Президенти А. Ш. Атамбаевдин 2017-жылдын 21-июнунда Москва шаарында кыргыз диаспораларынын өкүлдөрү жана мигранттар менен болгон жолугушуусунун жыйынтыгынын негизинде даярдалды.

Маалымдама Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнө караштуу Мамлекеттик миграция кызматы тарабынан иштелип чыкты.

## МАЗМУНУ

|  |    |
|--|----|
| Россия Федерациясынын мамлекеттик чек арасын кесип өтүү.....   | 4  |
| Миграциялык эсепке кантип туруу керек.....   | 7  |
| Россия Федерациясында ишке орношуу.....  | 11 |
| Каза болгон Кыргыз Республикасынын жарандарын өз мекенине алып келүү.....  | 12 |
| Күтүлбөгөн жагдайга туш келген учурда кайсыл жакка кайрылуу керек.....   | 15 |
| Кыргыз Республикасынын Россия Федерациясындагы элчилиги.....   | 19 |
| Москва облусундагы бирдиктүү миграция борбору.....   | 19 |
| Евразиялык экономикалык биримдиктин мүчө мамлекеттериндеги эмгекчилердин эмгектенүүсү жана аларды социалдык жактан камсыз кылуу..... | 31 |
| Өлкөдөн чыгууга даярдануу.....   | 32 |
| Ишке орношконго чейинки каттоо.....  | 32 |
| Ишке орношуу үчүн документтер.....   | 33 |
| Эмгекчиникаттоо.....   | 34 |
| Салык салуу.....   | 35 |
| ЕАЭБ алкагында эмгекчинин укуктары жана милдеттери.....  | 36 |
| Пенсиялык камсыз кылуу.....  | 37 |

## РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯСЫНЫН МАМЛЕКЕТТИК ЧЕК АРАСЫН КЕСИП ӨТҮҮ.

Кыргыз Республикасынын жарандары Россия Федерациясына жарактуу жалпы жарандык паспорт же ички паспорт (ID-карт) менен кире алышат.

Чек ара контролунан өтүү учурунда миграциялык картаны алуу керек жана ал картада сапар тартуунун максаты көрсөтүлүүгө тийиш.

**Маанилүү!** *Эгерде Россияга ишке орношууга бара жатсаңыз, миграциялык картанын туура толтурулгандыгын текшерип, тактап айтканда, Сиздин миграциялык картаңызда “Жумуш/Employment” деген сөз белгиленши керек.*

**Маанилүү!** *Россия Федерациясынын чек ара кызматынын кызматкеринин суроолоруна жооп берүүгө даяр болуңуз. Сизди Россиядан ким тосуп алат? Каякта жашоону пландаштырып жатасыз? Ишке орношконго чейин жашап турууга жеткидей акча каражатыңыз барбы? Эгерде Сиз бул суроолорго жооп бере албасаңыз чек арадан өткөрүүдөн баш тартышы мүмкүн.*

**Кеңеш:** Чек ара контролунан өтүп жаткан учурда Сиз таза-жыйнактуу көрүнүшүңүз керек, эркектердин сакал-муруту тыкан алынган болууга тийиш. Мелдешке бара жаткан спортчу болбосоңуз, спорттук кийимден баш тартканыңыз оң. Орус тилин мыкты билүү чек ара

контролунан ийгиликтүү өтүүгө мүмкүнчүлүк берет.

Чет өлкөлүк жарандар үчүн миграциялык карта Россия Федерациясынын аймагында жүрүүнүн башкы документи болуп саналат. Анткени бул документ каттоо, Россия Федерациясынын аймагында убактылуу жашоо жана жашап туруу укугу сыяктуу миграциялык документтерди андан ары тариздөө үчүн негиз болуп берет. Чет өлкөлүк жаран миграциялык картасы жок Россия Федерациясынын аймагында мыйзамдуу жашап-иштей албайт.

Россия Федерациясынын миграциялык картасы – бул чет өлкөнүн жараны Россия Федерациясынын аймагына кирип бара жатканда ала турчу милдеттүү документ.

Миграциялык карта чек араны кесип өткөндө милдеттүү түрдө берилет, андыктан миграциялык картанын жоктугу чек араны мыйзамсыз кесип өткөндүгүн жөнүндө кабар берет.

### **Миграциялык картаны каяктан алышат?**

Чет өлкөлүк жарандарга миграциялык картанын бланктары Россия Федерациясынын аймагына кирип бара жаткан учурда акысыз негизде берилет.

**Маанилүү!** *Россия Федерациясынын миграциялык картасы чет өлкөлүк жарандар тарабынан чек ара контролу баиталганга чейин толтурулат. Чек арадан өткөрүүнүн автоматташтырылган пунктуларында толтурулган миграциялык картаны чек ара контролунун кызмат адамы берет.*

**Маанилүү!** *Миграциялык картадагы бардык маалымдарды жана өз дайындарыңызды документке кол койгонго чейин дыкат текшеригиз. Документке кол*

*коюп жатып, миграциялык картадагы дайындарды тастыктайсыз, демек, анын тактыгы үчүн жоопкерчилик тартасыз.*

**Миграциялык эсепке коюу.** Россияда Кыргызстандын жаранынын жүрүү мөөнөтү ал Россия Федерациясынын аймагына кирген учурдан тартып 30 күндөн ашпаса миграциялык эсепке туруу зарылчылыгынан бошотулган

Бул тартип 2015-жылдын 19-июнундагы Кыргыз Республикасынын жана Россия Федерациясынын ортосундагы Кыргыз Республикасынын жарандарынын Россия Федерациясында жана Россия Федерациясынын жарандарынын Кыргыз Республикасында жүрүү тартиби жөнүндө макулдашуу менен аныкталган.

**Россия Федерациясында 30 күндөн ашыкча жүрүүнү пландаштырып жатсаңыз, анда Сиз миграциялык эсепке туруу же каттоо жол-жобосунан өтүүгө тийишсиз.**

**Маанилүү!** *Россияда жеке максатта жүрүү мөөнөтүңүз 180 күндүн ичинде жалпы 90 күндөн ашпашы керек.*

*Тактап айтканда, жарым жылдын ичинде зарылдыкка жараша көп жолу кирип-чыгуу менен үч айдан ашпаган мөөнөткө Россияда жүрсө болот.*

*Эгерде Сиз Россияга иштөө максатында келсеңиз, анда келген учурдан тартып бир айдан кеч эмес мөөнөттө белгиленген тартипте Россия Федерациясынын Ички иштер министрлигинин миграция маселелери боюнча башкы башкармалыгына өзүңүздүн жашаган жериңиз тууралуу кабарлама жиберүүңүз зарыл. Эмгекчи эмгек*

*келишимин көрсөтүү менен, өзүнүн жүрүү мөөнөтүн андан ары узартуу укугун эмгек келишими аныктайт.*

**Маанилүү!** *Россияда 30 күндөн ашык жүрүүнү пландап жатсаңыз, анда миграциялык эсепке турууну эртерээк баштаңыз.*

Чет өлкөлүк жарандарды миграциялык эсепке коюу “Россия Федерациясында чет өлкөлүк жарандарды жана жарандыгы жок адамдарды миграциялык эсепке коюу жөнүндө” Россия Федерациясынын Федералдык Мыйзамы менен аныкталган (2006-жылдын 18-июлундагы №109-ФЗ).

Россия Федерациясынын Өкмөтүнүн № 9 “Россия Федерациясында чет өлкөлүк жарандарды жана жарандыгы жок адамдарды миграциялык эсепке коюу тартиби жөнүндө” токтому жана башка ченемдик укуктук актылар менен аныкталган.

**Маалымдама:** *Россия Федерациясында миграциялык эсепке же “каттоого” туруу чет өлкөлүктөр үчүн дагы, Россия Федерациясынын жарандары үчүн дагы милдеттүү жол-жобо болуп саналат.*

### **Миграциялык эсепке кантип туруу керек?**

Россияда 30 күндөн ашык жүрө турган болсоңуз, анда сөзсүз түрдө миграциялык эсепке туруу керек.

Мейманканаларга, жатаканаларга жана эс алуу үйлөрүнө жайгашып жатканда Сизден паспортунузду жана миграциялык картаңызды сурашат жана каттагандан кийин кайра кайтарып беришет.

Кабыл алып жаткан тарап мындай учурларда Россия Федерациясынын Ички иштер министрлигинин мигра-

ция маселелери боюнча башкы башкармалыгына өз алдынча маалымдайт.

**Өлкөдөн чыгып кеткенден кийин Сизди эсептен алып коюшат, эгерде Россияда жүрүү мөөнөтүн узартам десеңиз, анда миграциялык эсепке коюунун эки мүмкүнчүлүгүн колдонсоңуз болот.**

**Келген жери боюнча эсепке коюу.** Каттоонун эки мүмкүнчүлүгүнүн бири.

Биринчи учурда иш берүүчү Сизге турак жай берет.

Мындай вариантты көбүнчө курулуш компаниялары колдонушуп, курулуш шаарчаларындагы турак жайлар менен камсыз кылышат.

Ушундай эле вариантты өзүнүн кызматкерлери үчүн мейманкананы ижарага алган иш берүүчүлөр колдонушат.

**Жашаган жери боюнча эсепке коюу.**

Бул учурда турак жайдын ээси ижара келишимине кол коюу менен, жазуу жүзүндө Сиздин жашап турууңузга макулдугун берет.

**Маанилүү!** *Россия Федерациясында жүргөн Кыргыз Республикасынын жарандары 30 күндүн ичинде келген жери боюнча каттоого турууга милдеттүү. Жашаган жерине келгендиги тууралуу кабарлама Россия Федерациясынын Ички иштер министрлигинин аймактык органдарына түздөн-түз же мамлекеттик жана муниципалдык кызмат көрсөтүүнүн көп функциялуу борбору аркылуу, же санарип кол коюусун колдонуу аркылуу берилет.*

Чет өлкөлүк жаранды келген жери боюнча эсепке



коюу үчүн негиз болуп Россия Федерациясынын Ички иштер министрлигинин аймактык органынын чет өлкөлүк жарандын же жарандыгы жок адамдын келгендиги тууралуу тиешелүү формада толтурулган маалыматты алуусу саналат.

Келгендиги тууралуу кабарлама Россия Федерациясынын Ички иштер министрлигинин миграция маселелери боюнча башкы башкармалыгына кабыл алып жаткан тараптан, же ижарага берилген турак жайда жашоосу үчүн макулдугун берген менчик ээсинин макулдугун жана ижарага берүү келишиминин күбөлөндүрүлгөн көчүрмөсүн, же иш берүүчүнүн юридикалык дареги боюнча эсепке коюу макулдугун берүү аркылуу Кыргыз Республикасынын жараны тарабынан жиберилет.

**Маанилүү!** *Эгерде миграциялык эсепке коюу иш берүүчүнүн юридикалык дареги боюнча ишке ашырылса, анда эмгек келишимди же жарандык-укуктук келишимди жана Сиз жашап жаткан турак жай ээсинин жана иш берүүчүнүн ортосунда түзүлгөн келишимдерди Россия Федерациясынын Ички иштер министрлигинин миграция маселелери боюнча башкы башкармалыгына берүү керек.*

Келгендиги тууралуу кабарламада кабыл алып жаткан тарап же Кыргыз Республикасынын жараны төмөнкү маалыматтарды көрсөтүүлөрү керек:

а) эсепке коюлуучу адам тууралуу: фамилиясы, аты, атасынын аты, туулган жери, күнү, айы, жылы; жынысы; инсандыгын ырастоочу документтин түрү жана реквизиттери (сериясы, номери, берилген күнү, айы, жылы жана жарактуу мөөнөтү); Россия Федерациясында жүрүү

(жашоо) укугун тастыктаган документтин түрү жана реквизиттери

келүү максаты; кесиби; Россия Федерациясына келүү максаты; Россия Федерациясына кирген убактысы жана миграциялык картанын сериясы, номери.

билдирилген жүрүү мөөнөтү; жүргөн жеринин дареги; Россия Федерациясында жүргөн жеринин мурунку дареги (жаңы жерге келген учурда);

б) кабыл алуучу катары чыгып жаткан жеке тарап тууралуу маалымат: фамилиясы, аты, атасынын аты; инсандыгын ырастоочу документтин түрү жана реквизиттери (сериясы, номери, берилген күнү, айы, жылы, жарактуу мөөнөтү); жашаган жеринин дареги.

Эгерде кабыл алуучу тарап уюм болуп саналса, маалымдар саналып өткөн келгендиги тууралуу кабарламада төмөнкүдөй маалымдар көрсөтүлөт:

а) уюмдун жооптуу адамынын фамилиясы, аты, атасынын аты; б) уюмдун жооптуу адамынын инсандыгын ырастоочу документинин түрү жана реквизиттери (сериясы, номери, берилген күнү, айы, жылы, жарактуу мөөнөтү); в) уюмдун жооптуу адамынын жашаган жеринин дареги; г) уюмдун аталышы; д) уюмдун иш жүзүндөгү дареги; е) уюмдун идентификациялык салык номери.

Кабыл алуучу тарап чет өлкөлүк жарандын аныкында убактылуу жашап туруу макулдугун, келгендиги тууралуу кабарламанын арткы бетине кол коюу аркылуу, ал эми чет өлкөлүк жаранды кабыл алып жаткан уюм үчүн уюмдун мөөрү (мөөрү бар учурда) менен күбөлөндүрүлөт.

## **Россия Федерациясында ишке орношуу.**

Россия Федерациясына ишке орношуу боюнча толук маалымат алуу максатында, Кыргыз Республикасынан чыгып кеткенге чейин Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнө караштуу Мамлекеттик миграция кызматына кайрылыңыз.

Ишке орношууну алдын ала пландаңыз. Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнө караштуу Мамлекеттик миграция кызматынын Маалыматтык-консультациялык борборунда дайыма Россия Федерациясындагы бош орундар тууралуу россиялык иш берүүчүлөрдүн билдирмелери бар.

Бош иш орундарынын өзүңүзгө ыңгайлуусун тандап алсаңыз болот. Дареги Бишкек шаары, Жаш Гвардия бульвары № 237, Ош шаары, Ленин көчөсү, 211. Ошондой эле Кыргыз Республикасынын жарандарын Россия Федерациясында ишке орноштуруу укугуна ээ жеке ишке орноштуруу агенттиктери аркылуу да ишке орношууга болот.

Жеке ишке орноштуруу агенттиктеринин тизмесин Мамлекеттик миграция кызматынан же МКБнын оес. kg сайтынан такташыңыз керек. Өз алдыңызча бош орундардын кеңири тизмеси жарыяланган [www.trudvsem.ru](http://www.trudvsem.ru) сайтынан карап тандасаңыз болот.

**Маанилүү!** *Башка өлкөдө легалдуу, мыйзам чегинде гана жүрсөңүз укуктук жактан толук корголуруңуз эсиңизде болсун. Мыйзамсыз жүрүү көп учурда көз карандылыкка, мажбурлап иштетүүгө, айрым учурларда кулчулукка кабылууга алып келет.*

**Маанилүү!** *Эгерде Сиз иш берүүчү менен эмгек кели-*

*шимин бузган болсоңуз, 15 күндөн ашпаган учурда башка иш берүүчү менен эмгек келишимин жана жарандык-укуктук келишим түзүү укугуна ээсиз. Эгерде кезектеги эмгек келишими түзүлбөсө, Россия Федерациясынын аймагынан чыгып кетүүңүз зарыл.*

**Маанилүү!** Мыйзамдуу жүрүү - Сиздин укугуңузду жана мыйзамдуу кызыкчылыктарыңызды камсыз кылуунун кепилдиги!

**Дарылануу:** Эгерде Сиз мыйзамдуу иштесеңиз, анда иш берүүчү Сизди милдеттүү медициналык камсыздандыруу системасы боюнча камсыздандырууга тийиш. Сиздин Россия Федерациясына келүүңүз киреше табуу менен байланыштыгы жок болсо, анда ыктыярдуу медициналык камсыздандыруунун патентин алышыңыз керек. Мындай патент менен Сиз ооруп калган учурда толук кандуу медициналык тейлөөнү ала аласыз.

### **Каза болгон Кыргыз Республикасынын жарандарын өз Мекенине алып келүү:**

Кыргыз Республикасынын Өкмөтү чет өлкөдө каза болгон эмгек-мигранттарынын сөөгүн алып келүү үчүн компенсация төлөйт. Компенсация транспорттордун түрлөрүнө карабастан сөөктү алып келүү үчүн жумшалган бардык чыгымдар үчүн төлөнөт. Компенсация алуу үчүн арыз менен Маалыматтык-консультациялык борборго арыз жазып кайрылуу керек:

**Чет өлкөдө эмгектенип жүргөн мезгилде каза тапкан Кыргыз Республикасынын жарандарынын сөөгүн Мекенине жеткирүү менен байланышкан чы-**

## **гымдарды компенсациялоо тууралуу документтердин тизмеги:**

1. МКБнын директорунун атына компенсация алуу үчүн арыз;
2. Арыз берүүчүнүн паспортунун көчүрмөсү, акчаны которуу үчүн банк реквизиттери;
3. Каза болгондугу тууралуу күбөлүктүн нотариус менен тастыкталган көчүрмөсү;
4. Акыркы иштеген жеринен мөөр менен күбөлөндүрүлгөн маалым кат, же каза болгон адамдын чет өлкөдө иштегендин тастыктаган иштеген жерин, иш берүүчүнүн реквизиттерин (аталышы, юридикалык дареги, иш берүүчүнүн фамилиясы, аты, атасынын аты, ишкананын мөөрү жана жетекчисинин колу, аткарып жаткан ишинин мүнөздөмөсүн (кесиби, адистиги), иштеген мезгилин көрсөтүү менен, каза болгон жарандын чет өлкөдө эмгектенгендиги тууралуу чет мамлекеттин жергиликтүү бийлик органдары же улуттук диаспоранын жетекчиси тарабынан берилген башка документ;
5. Арыз берүүчүнүн атына төлөөчүнүн ишеним каты;
6. Төлөөчүнүн паспортунун же аны алмаштырган документтин көчүрмөсү;
7. Сөөктү Мекенине алып келүү үчүн төлөөчү тарабынан чыгымдарды (касса чеги, нотариус аркылуу күбөлөндүрүлгөн акчаны алгандыгы тууралуу квитанция же тил кат) төлөгөндүгүн тастыктоочу расмий коштомо документтердин түп нускасы;
8. Мамлекеттик чек арадан өткөндүгүн, же мамлекеттер аралык маршруттар боюнча алып өткөндүгүн тастыктоочу документтердин түп нускасы.

Россияда жүрүү тартиптери тууралуу кошумча маалымат Google Android Play Market тейлөөсүнөн тиркеме катарында көчүрүп алууга жеткиликтүү болгон мигранттын электрондук маалымдамасында камтылат. Эгерде Сиздин телефонуңуз Андроид платформасында болсо “Мигранттын маалымдамасы” аталышындагы электрондук мобилдик тиркемени жүктөп Россияда жүрүү тартиптеринин жаңыланып турган маалыматтары менен таанышып турсаңыз болот. Маалымдамада Кыргызстандын жарандарынын Россия Федерациясында жүрүү шарттары тууралуу кеңири маалыматтар камтылат. Ошондой эле Россия Федерациясында жүрүү эрежелери тууралуу маалыматтар Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнө караштуу Мамлекеттик миграция кызматында, Манас, Ош эл аралык аэропортторунда, Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн ыйгарым укуктуу өкүлчүлүктөрүндө орнотулган маалыматтык күркөлөр аркылуу таанышсаңыз болот.

### **Күтүлбөгөн жагдайга туш келген учурда кайсыл жакка кайрылуу керек!**

Ар кандай маселелер жаралып калса, Кыргыз Республикасынын Россия Федерациясындагы Элчилигине, Кыргыз Республикасынын Екатеринбург шаарындагы башкы консулдугуна, Элчиликтин көчмө пунктуларына, Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнө караштуу Мамлекеттик миграция кызматынын Россия Федерациясындагы өкүлчүлүгүнө кайрылыңыз. Мындай учурларда Сиз квалификациялуу консультацияга жана жардамга таяна аласыз. Улуттук диаспоралар жеринде ыкчам жардам

көрсөтүшөт.

**Маанилүү!** *Россия Федерациясында үй-бүлөңүз менен узак убакытка жашоону пландаштырып жатсаңыз, Мамлекеттик миграция кызматы үй-бүлөңүздүн чогуу жашоосун камсыз кылууңузду сунуштайт!*

**Маанилүү!** *Кыргыз Республикасынын ар бир жараны өз Мекенинин өнүгүүсүнө салым кошо алат. Өнүгүүнүн максатына жетүү үчүн Кыргыз Республикасынын жарандары чет өлкөгө чыгып жатып кайтып келүүсүндө дагы пландаштыры керек!*

**Маанилүү!** *Россия Федерациясынан кетип жатып чек аранын контролдоо пунктуна миграциялык картанын бир бөлүгүн тапшырышыңыз керек. Миграциялык карта Россияда жүргөн бардык мезгилде сакталышы керек. Эгерде жоготуп алсаңыз Россия Федерациясынын Ички иштер министрлигинин миграция иштери боюнча башкы башкармалыгына кайрылыңыз.*

**Маалымдама:** Кыргызстандын жарандары мамлекеттик чек арадан өтүү тууралуу чек ара контролунун органдарынын белгисин коюуга жол берген жарактуу документтердин (киргендиги тууралуу дата штамп басылуучу жалпы жарандык паспорт) бири менен Россия Федерациясынын аймагына 30 күндөн ашпаган шарттарда кирген учурда, алар миграциялык картаны пайдалануудан бошотулат. 2014-жылдын 29-майындагы Астанада шаарында кол коюлган Евразия Экономикалык Бирлигинин 97-беренесинин 8-пунктунда аныкталган. Кыргыз Республикасы Келишимге 2015-жылдын 12-августунда кошулган.

**Визиттин максатын кантип өзгөртүү керек?** Миграциялык картада өлкөгө кирүү максатын өзгөртүү үчүн чек арадан чыгып, кайрадан кирип жаткан учурда Россия Федерациясында жүрүүнүн башка максатын көрсөтүү менен жаңы миграциялык картаны толтурасыз.

**Миграциялык картанын мөөнөтү аяктап калды, эмне кылуу керек?** Россия Федерациясында андан ары легалдуу жүрүү үчүн Россия Федерациясынын чек арасын кесип өтүү жана кайра кирүү аркылуу миграция картасын жаңыдан алуу керек, же өлкөдөн чыкпастан туруп, Россия Федерациясында убактылуу жүрүүнү узартуу керек.

**Россия Федерациясынан чыкпастан туруп миграциялык картаны узартуу!** Россия Федерациясында бир жылдан ашык жүрүүнү пландап жатсаңыз, анда Россия Федерациясында убактылуу жүрүү мөөнөтүн узартуу керек.

Ал үчүн убактылуу жүрүү тууралуу чечимдерди кабыл алуу үчүн негиздерди көрсөтүү менен, Россия Федерациясынын Ички иштер министрлигинин миграция маселелери боюнча башкы башкармалыгына арыз берүү керек. Убактылуу жүрүү уруксатынын, жашап туруу укугунун, иш берүүчү менен эмгек же жарандык-укуктук келишимдин болушу негиз болуп саналат.

Ошондой эле медициналык корутунду (реанимациялык абал, төрөө мөөнөтү жакындап калган кош бойлуулук, стационардык дарылануу), Россия Федерациясынын окуу жайларына окууга тапшыруу жана Россия Федера-



циясынын жарандыгына документ тапшыруу дагы миграциялык картанын мөөнөтүн узартуу үчүн негиз болуп берет.

### **Ишке орношкон учурда Россия Федерациясында жүрүү убактысын кантип узартууга болот?**

Эгерде Сиз иш берүүчү менен белгилүү бир ишти же тейлөөнү аткаруу үчүн эмгек келишимин же келишим түзсөнүз, Россия Федерациясынын Ички иштер министрлигинин миграция маселелери боюнча башкы башкармалыгына миграциялык картанын жарактуулук мөөнөтүн бир жылдан көбүрөөк убакытка узартуу тууралуу арыз менен кайрылуунуз керек.

Бул үчүн иш берүүчү төмөнкүдөй документтердин пакетин даярдайт: миграциялык картаны узартуу тууралуу чет өлкөлүк жарандын колу коюлган арыз, эмгек келишиминин көчүрмөсү, паспорт, жарактуу миграциялык карта, мамлекеттик алымдардын төлөнгөндүгү тууралуу квитанция.

Эгерде бардык документтер туура таризделип, мыйзам бузуу жок болсо Россия Федерациясынын Ички иштер министрлигинин миграция маселелери боюнча башкы башкармалыгынын кызматкерлери миграциялык картага Россия Федерациясында убактылуу жүрүүнү узартуу тууралуу белги коюшат.

**Миграциялык картанын мөөнөтүн өткөрүп жиберүүнүн кандай кесепеттери бар: Россияда миграциялык картанын мөөнөтүн өткөрүп жибергендиги үчүн жазапул?**

Миграциялык картанын мөөнөтүн өткөрүп жиберген-

дигиңиз үчүн 2000ден 5000 рублга чейин жазапул төлөйсүз. Миграциялык картанын мөөнөтүн өткөрүп жиберсеңиз Москва шаары, Москва облусу, Санкт-Петербург шаары жана Ленинград облусу үчүн 5000ден 7000 рублга чейин жазапул каралган.

Миграциялык картаны жоготкондугу тууралуу арыз менен өз убагында кайрылбаганыңыз үчүн 2000ден 7000 рублга чейин жазапул салуу жана Россия Федерациясынын аймагынан чыгаруу жазалары колдонулушу мүмкүн. Миграциялык картаны жоготкондугу тууралуу маалыматты 3 күндүн ичинде билдирүү керек.

**Маанилүү!** *Жаңы миграциялык картаны Россия Федерациясына кирип бара жатканда чек арадан акысыз негизде алууга болот.*

**Маанилүү!** *Эгерде миграциялык картаны сатып алууну сунуштап жатышса андан баш тартыңыз! Алдамчылардан сак болуңуз!*

Чет өлкөдө жүргөн учурда ар кандай жагымсыз жагдайларга кабылуу тобокелдиктерине туш болосуз. Ар кандай шылтоолор менен Сизди экстремисттик жана террористтик иштерди жасоого тартышы мүмкүн.

Мындай учурда жалдоочу Сизге акча сунушташы, тыюу салынган террористтик жана экстремисттик уюмдардын катарына кошулууга чакырышы мүмкүн. Диний фанаттардан алыс болууга аракет кылыңыз.



## **КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯСЫНДАГЫ ЭЛЧИЛИГИ**

Кыргыз Республикасынын Атайын жана Ыйгарым  
укуктуу Элчиси – Б.И. Отунбаев

Дареги: Москва шаары, Большая Ордынка көчөсү,  
64-үй, тел.: +7(499) 237-46-01, факс: +7(495) 273-44-52  
info@kyrgyzembassy.ru, www.kyrgyzembassy.ru

## **МОСКВА ОБЛУСУНДАГЫ БИРДИКТҮҮ МИГРАЦИЯ БОРБОРУ**

Дареги: Москва областы, Красногорский р-ну, Путилково  
к/т, МААЖ 69 км, “Гринвуд” ББ, 5 жана 6-корпус.

Көп каналдуу Бирдиктүү маалымдама кызматынын теле-  
фону: +7(495) 755-9000.

Сиздин укугунузду коргоо үчүн биринчи кезекте сиз-  
дин өлкөнүн Россия Федерациясындагы дипломатиялык  
өкүлчүлүгү менен байланышуу керек

**Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнө караштуу Мам-  
лекеттик миграция кызматынын Россия Федерация-  
сындагы өкүлчүлүгүнүн контактылары:**

Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнө караштуу Мамле-  
кеттик миграция кызматынын Россия Федерациясында-  
гы өкүлчүлүгүнүн юридикалык дареги: Москва шаары,  
Малая Полянка көчөсү, 12 А,  
тел.: +7(495) 780-74-12, факс: +7(495) 780-74-12  
pred.migras@mail.ru

1. Кожобаев Толонбай Жанибекович – Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнө караштуу Мамлекеттик миграция кызматынын Россия Федерациясындагы өкүлчүлүгүнүн жетекчиси.

2. Галиева Жаркынай Дуйшаевна – Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнө караштуу Мамлекеттик миграция кызматынын Россия Федерациясындагы өкүлчүлүгүнүн жетекчисинин орун басары.

**Кыргыз Республикасынын Екатеринбург шаарындагы башкы консулдугу**

*Консул* – Токтосунова Нургуль Нурмаатовна

Дареги: Большаков көчөсү, 105, тел.: +7(343) 257-76-14  
genconkr-ekb@mail.ru, www.kyrgyzconsulate.ru

**Кыргыз Республикасынын Новосибирск шаарындагы вице-консулдугу**

*Консул* – Уметов Бактыбек Таштанбекович

Дареги: Крылов көчөсү, 64/1, тел.: +7(383) 210-66-24  
konsulsib.kg@mail.ru, www.kyrgyzconsulate.ru

**Кыргыз Республикасынын Россия Федерациясындагы Элчилигинин Красноярск шаарындагы канцеляриясы (бөлүмү)**

*Консул* – Дюшалиев Бекжан Сталикович

Дареги: Мир проспекти, 132, тел.: +7(391) 234-34-08  
kgkrasnoyarsk@mail.ru, www.consulkg.ru

**Кыргыз Республикасынын Россия Федерациясындагы Элчилигинин Владивосток шаарындагы канцеляриясы (бөлүмү)**

*Консул* – Калиев Марлен Бектурсунович  
Дареги: Алеут көчөсү, 15 «В», офис 402,  
тел.(моб.): +7(924) 725-17-56  
consulvl@mail.ru, consulvl.ru

**Кыргыз Республикасынын Россия Федерациясындагы Элчилигинин Санкт-Петербург шаарындагы канцеляриясы (бөлүмү)**

*Консул* – Токбаева Айяна Асангуловна  
Дареги: 7-я линия В.О., 76-үй, офис 308,  
тел.(моб.): +7(900) 634-90-95  
tokbaeva0909@gmail.com

**Кыргыз Республикасынын Краснодар шаарындагы ардактуу консулдугу**

*Ардактуу консул* – Чиналиев Алексей Олегович  
Дареги: В. Головатый көчөсү, 313 литер «А»,  
тел.: +7(988) 245-43-02, +7(861) 210-22-23 (факс)  
consulkdr@gmail.com, www.consulkdr.ru

**Кыргыз Республикасынын Оренбург шаарындагы ардактуу консулдугу**

*Ардактуу консул* – Жандар уулу Таалайбек  
Дареги: Свободина көчөсү, 4-үй, 101а офиси,  
тел.(моб.): +7(909) 605-28-05, +7(3535) 53-23-12 (факс)  
pckg\_56@mail.ru

**Кыргыз Республикасынын Хабаровск шаарындагы  
ардактуу консулдугу**

*Ардактуу консул* – Мырзабаев Кадырбек Соорбекович  
Дареги: Фрунзе көчөсү, 22-үй, 4-офис,  
тел.: +7(4212) 47-39-77;

**МКБ дареги жана контактылары:**

Бишкек шаары, Токтогул көчөсү, 237  
тел.: 0(312) 64-17-14, (кабылдама), 0(312) 65-02-54,  
0(312) 65-02-56, 0(312) 64-17-64  
oec.osh.kg@mail.ru; www.oec.kg

**Ош шаары, Ленин көчөсү, 221**

(облустук администрациянын батыш тарабынан кире-  
сиз)

тел.: 0(3222) 2-50-87, 0(3222) 5-50-87  
oec.osh.kg@mail.ru

## РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯСЫНДАГЫ КЫРГЫЗ ДИАСПОРАЛАРЫНЫН КООМДУК УЮМДАРЫ

| № | УЮМДУН АТАЛЫШЫ<br>ЖАНА ЖАЙГАШКАН<br>ЖЕРИ (ШААРЫ)                                    | ЖЕТЕКЧИСИ<br>БАЙЛАНЫШ ТЕЛЕ-<br>ФОНУ  |
|---|---|--|
| 1 | МОСКВА ШААРЫНДА-<br>ГЫ. “КЫРГЫЗ КОНГРЕС-<br>СИ” АЙМАКТЫК КООМ-<br>ДУК УЮМУ          | Кожоев Кубанычбек<br>Шералиевич<br>+7 915 477 77 44<br>post@kyrgyzy.com<br>www.kyrgyzy.com |
| 2 | МОСКВА ШААРЫНДАГЫ<br>“КЫРГЫЗ БИРИМДИГИ”<br>АЙМАКТЫК КООМДУК<br>УЮМУ                 | Шакиров Абдыганы<br>Абжамилевич<br>+7 905 534 48 86<br>shakirov01@mail.ru                  |
| 3 | МОСКВА ШААРЫНДА-<br>ГЫ, “МЕКЕНИМ АЛА-<br>ТОО” КООМДУК АЙМАК-<br>ТЫК УЮМУ            | Бегиева Джамилахан<br>Абжашевна<br>+7 926 528 33 99<br>begieva@mail.ru                     |
| 4 | МОСКВА ШААРЫНДАГЫ<br>“ЭЛДИК-ЧЫНДЫК” “КЫ-<br>РГЫЗ УКУКТУК АЙМАК-<br>ТЫК КООМДУК УЮМУ | Исраилов Бектур<br>Пазылов<br>+7 968 680 33 12<br>beksan77@mail.ru                         |
| 5 | МОСКВА ШААРЫНДАГЫ<br>“АЛА-ТОО АЙЫМДАРЫ”<br>АЙМАКТЫК КООМДУК<br>УЮМУ”                | Назаркулова Замира<br>Тилебалдиевна<br>+7 926 531 95 21<br>nazarkulova@mail.ru             |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 6  | МОСКВА ШААРЫНДАГЫ<br>“ЭЛ АРАЛЫК ИШКЕРЛЕР”<br>АЙМАКТЫК КООМДУК<br>УЮМУ  | Осмонбеков Кубанычбек<br>+7 963 667 28 28                                   |
| 7  | МОСКВА ШААРЫНДАГЫ<br>АЙМАКТЫК “ОРУС-КЫ-<br>РГЫЗ СТРАТЕГИЯЛЫК<br>КООМДУК КОЛДОО ДЕ-<br>МИЛГЕЧИ БОРБОРУ”           | Аттокуров Раимкул<br>Арзимамаатович<br>+7 925 356 74 40<br>a7raim@gmail.com |
| 8  | САНКТ-ПЕТЕРБУРГ ША-<br>АРЫНДАГЫ “АК-НИЕТ”<br>АЙМАКТЫК КООМДУК<br>УЮМУ  | Кутунаев Кочкорбай<br>Калдарбаевич<br>+7 905 271 78 45<br>kocha-69@mail.ru  |
| 9  | МОСКВА ШААРЫНЫН<br>“НАСЛЕДИЕ” КООМДУК<br>АЙМАКТЫК УЮМУ   | Сооронбаев Надырбек<br>Тойкулуевич<br>+7 926 910 17 77<br>muras16@mail.ru   |
| 10 | ЯРОСЛАВЛЬ ШААРЫН-<br>ДАГЫ ЯРОСЛАВЛЬ<br>АЙМАКТЫК “НАРОДОВ<br>КИРГИЗИИ-ЕДИН-<br>СТВО” АЙМАКТЫК<br>БӨЛҮМҮ           | Арыкбаев Керимбек<br>Чилдебаевич<br>+7 930 132 60 98<br>ali2905@bk.ru       |
| 11 | ТАТАРСТАН РЕСПУ-<br>БЛИКАСЫНЫН КАЗАНЬ<br>ШААРЫНДАГЫ “ЭМГЕК-<br>ЧИ МИГРАНТ” ГАЗЕТА-<br>СЫНЫН БАШКЫ РЕДАК-<br>ТОРУ | Сариев Закир<br>Акматович<br>+ 7966 260 97 60<br>2609760@mail.ru            |



|    |   |  |
|----|---|--|
| 12 | ИРКУТСК ШААРЫН-ДАГЫ “ДРУЖБА” ОБ-ЛАСТЫК МАДАНИЯТ БОРБОРУНУН ВИЦЕ-ПРЕ-ЗИДЕНТИ                   | Абдылдаев Тынчтык Анарбаевич<br>+7924 602 09 79                            |
| 13 | ХАКАСИЯ РЕСПУБЛИ-КАСЫНЫН АБАКАН ШААРЫНДАГЫ “МЕНИН КЫРГЫЗСТАНЫМ” АЙ-МАКТЫК БОРБОРУНУН ТӨРАГАСЫ | Чериков Азизбек Арапбаевич<br>+7 923 212 02 00<br>aziz_bek8553@mail.ru     |
| 14 | ОМСК ШААРЫНДАГЫ “СОТРУДНИЧЕСТВО КЫРГЫЗСТАНЦЕВ” ОБЛУСТУК АЙМАКТЫК УЮМУНУН ТӨРАГАСЫ             | Асанов Акимбек Мырзаевич<br>+7 923 671 26 45<br>akimbek-asanov@rfambler.ru |
| 15 | БУРЯТИЯ РЕСПУБЛИКА-СЫНЫН УЛАН-УДЭ ША-АРЫНДАГЫ АЙМАКТЫК УЮМУНУН ТӨРАГАСЫ                       | Омонов Шакир Омонович<br>+7 968 149 16 59<br>alato03@mail.ru               |
| 16 | ЗАБАЙКАЛ ЧЕТИНИН ЧИТА ШААРЫНДАГЫ “СОЮЗ НАРОДОВ КЫР-ГЫЗСТАНА” АЙМАКТЫК КООМДУК УЮМУ            | Караев Медетбек<br>+7 924 511 11 66<br>medetbek@mail.ru                    |
| 17 | ТОМСК ШААРЫНДА-ГЫ “НКА КИРГИЗОВ” АЙМАКТЫК УЮМУНУН ТӨРАГАСЫ                                    | Абдыманапов Рустам Абдубаитович<br>+7 923 444 50 55,<br>manap@mail.ru      |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 18 | СИБИРЬ ФЕДЕРАЛДЫК<br>ОКРУГУНДАГЫ НОВО-<br>СИБИРСК ШААРЫНДА-<br>ГЫ, “МЕКЕНДЕШТЕР”<br>АЙМАКТЫК КООМДУК<br>УЮМУНУН ТӨРАГАСЫ | Тойтуков Жаркынбай<br>Эгемкулович<br>+7 923 237 15 71<br>adiletnsk@mail.ru     |
| 19 | КЕМЕРОВ ШААРАНДЫ-<br>ГЫ “МИГРАНТТАРГА<br>ЖАРДАМ” КООМДУК<br>УЮМУНУН ТӨРАГАСЫ   | Акбаралы Уулу Нуралы<br>+7 951 118 00 02<br>nurak777@mail.ru                   |
| 20 | КРАСНОЯРСК ШААРЫН-<br>ДАГЫ “ЭЛ-ДОСТУГУ”<br>УЛУТТУК-МАДАНИЯТ<br>БОРБОРУ   | Келдибаев Суюнбек<br>Аширалиевич<br>+7 903 922 55 55<br>keldibaev74@mail.ru    |
| 21 | НОВОСИБИРСК ШАА-<br>РЫНДАГЫ “БАКАЙ-АТА”<br>КООМДУК АЙМАКТЫК<br>УЮМУ  | Акаев Каныбек<br>Муталиевич<br>+7 903 903 73 03                                |
| 22 | КРАСНОЯСК ШААРЫН-<br>ДАГЫ “МЕКЕНДЕШТЕР”<br>АЙМАКТЫК УЮМУНУН<br>ТӨРАГАСЫ  | Календеров Каныбек<br>Жанузакович<br>+7 962 079 40 48                          |
| 23 | СУРГУТ ШААРЫНДАГЫ<br>“КЫРГЫЗ-СЕВЕР” АЙ-<br>МАКТЫК УЮМУ   | Айдаров Кубанычбек<br>Куттузович<br>+7 909 044 44 34                           |
| 24 | ОРЕНГБУРГ ШАА-<br>РЫНДАГЫ “АЛА-ТОО”<br>ОБЛУСТУК АЙМАКТЫК<br>УЮМУ   | Кебекбаев Бакытбек<br>Насирдинович<br>+7 961 925 23 21<br>kebekbaev-71@mail.ru |

|    |   |  |
|----|---|--|
| 25 | ЧЕЛЯБИНСК ШААРЫН-ДАГЫ “МЕКЕНДЕШТЕР” КООМДУК УЮМУ                        | Бакирова Зыйна<br>Арзыматовна<br>+7 922 742 77 55<br>zyina2011@mail.ru       |
| 26 | КРАСНОЯРСК ШААРЫН-ДАГЫ УЛУТТУК-МАДАНИЯТ АВТОНОМИЯСЫ                     | Батаева Назгуль<br>Жанышбековна<br>+7 391 251 44 33<br>nka24@list.ru         |
| 27 | ВЛАДИСТОК ШААРЫН-ДАГЫ “МЕКЕНДЕШТЕР” АЙМАКТЫК УЮМУ                       | Ормонова Эркайым<br>Нурбаевна<br>+7 964 441 21 41<br>ormonova69@mail.ru      |
| 28 | КУРГАН ШААРЫНДАГЫ “АТА-МЕКЕН” АЙМАК-ТЫК КООМДУК УЮМУ-НУН ТӨРАГАСЫ       | Абдрахманов<br>Жээнмырза<br>+7 929 206 06 60<br>jeenmurza@mail.ru            |
| 29 | САХА РЕСПУБЛИКА-СЫНДАГЫ ЯКУТСК ШААРЫНДАГЫ “МАНАС” АЙМАКТЫК КООМДУК УЮМУ | Бекболиев Жазызбек<br>Кенжеевич<br>+7 924 761 38 61<br>esen1957@mail.ru      |
| 30 | КАЛИНИНГРАД ШААРЫНДАГЫ АЙМАКТЫК КООМДУК УЮМУ                            | Калмурзаева Азизакан<br>Турдубековна<br>+7 952 792 15 35<br>aziza_kt@mail.ru |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 31 | БАШКОРТАСТАН РЕ-СПУБЛИКАСЫНДАГЫ УФА ШААРЫНДАГЫ “АЛА-ТОО” АЙМАКТЫК КООМДУК УЮМУНУН БӨЛҮМҮ | Алиева Соно Абдиматовна<br>+7 908 049 73 08<br>sono.alieva@rambler.ru |
| 32 | ТВЕРЬ ШААРЫНДАГЫ АЙМАКЫТК КООМДУК УЮМУ   | Юлдашев Калмурат Саидбаевич<br>+7 920 693 69 50                       |
| 33 | ПЕРМЬ ШААРЫНДАГЫ“ КЫРГЫЗСТАНДЫК-ТАРДЫН БИРИКМЕСИ” КООМДУК АЙМАКТЫК УЮМУ                  | Алымкулов Асылбек Алишеревич<br>+7 963 883 99 99<br>proosk@mail.ru    |
| 34 | МАГАДАН ШААРЫН-ДАГЫ “КЫРГЫЗСТАН” АЙМАКТЫК УЮМУ   | Мамбетова Раана Жороевна<br>+7 924 850 10 53                          |
| 35 | САМАРА ШААРЫНДАГЫ “МАНАС-АТА” КАЙРЫМ-ДУУЛУК ФОНДУ  | Кудуев Акылбек Аскербекович<br>+7 927 260 34 84<br>Kuduev71@mail.ru   |
| 36 | СВЕРДЛОВ ОБЛУСУНУН ЕКАТЕРИНБУРГ ША-АРЫНДАГЫ “КЫРГЫЗ-СТАН-УРАЛ” КООМДУК УЮМУ              | Каримов Камчыбек Камбарович<br>+7 922 296 66 66                       |
| 37 | НИЖНИЙ-НОВГОРОД ШААРЫНДАГЫ АЙМАК-ТЫК БӨЛҮМҮ  | Эргешов Абдымомун Мухтарович<br>+7 967 713 67 37                      |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 38 | МОСКВА ШААРЫНДАГЫ<br>“ЫСЫК-КӨЛ” КООМДУК<br>УЮМУ   | Эсенова Токтокан<br>Турсунбаевна<br>+7926 721 82 43<br>toktokan2@mail.ru            |
| 39 | “АЗАТТЫК” РАДИО-<br>СУНУН РОССИЯ ФЕ-<br>ДЕРАЦИЯСЫНДАГЫ<br>ӨКҮЛЧҮЛҮГҮ                      | Такырбашова Лазат<br>Жаныбековна<br>+7926 371 33 28<br>takyrbashova.l@gmail.<br>com |
| 40 | МОСКВА ШААРЫНДАГЫ<br>“САНКТ-ПЕТЕРБУРГ”<br>ЭЛ АРАЛЫК АДВОКАТ-<br>ТАРДЫН КОЛЛЕГИЯСЫ         | Токтошев Мирбек<br>Сталбекович<br>+7962 685 09 94<br>mirbek@inbox.ru                |
| 41 | РОССИЯ ФЕДЕРАЦИ-<br>ЯСЫНДАГЫ МОСКВА<br>ШААРЫНДАГЫ ЖАЙ-<br>ГАШКАН “МУНДУЗ”<br>КООМДУК УЮМУ | Орозов Алтынбек<br>Ибраимович<br>+7926 790 31 07<br>altynbek_orozov@mail.ru         |
| 42 | ВОРОНЕЖ ШААРЫНДА-<br>ГЫ “МУРАС” АЙМАКТЫК<br>КООМДУК УЮМУ                                  | Назарбаев Калыбек<br>Атанбекович<br>+7960 131 43 78<br>rookvo_muras@mail.ru         |
| 43 | САХАЛИНСК ШААРЫН-<br>ДАГЫ “БИРИМДИК”<br>АЙМАКТЫК КООМДУК<br>УЮМУ                          | Толбаев Эшимбет<br>Балтабаевич<br>+7924 880 16 66<br>eshim72@mail.ru                |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 44 | МОСКВА ШААРЫНДАГЫ<br>“СОЮЗ КЫРГЫЗСТАН-<br>ЦЕВ” ЭЛ АРАЛЫК КООМ-<br>ДУК УЮМУ           | Мырзабеков Эгемберди<br>Биймырзаевич<br>+7985 291 27 13<br>egem@mail.ru |
| 45 | УЛЬЯНОВСК ШААРЫН-<br>ДАГЫ “СОДРУЖЕСТВО<br>КЫРГЫЗСТАНЦЕВ”<br>АЙМАКТЫК КООМДУК<br>УЮМУ | Коноков Бектемир<br>Жаанбаевич<br>+7964 857 82 45<br>ul_kyrgyz@mail.ru  |

*Евразиялык Экономикалык  
Бирликтин мүчө мамлекеттериндеги  
эмгекчилердин эмгектенүүсү жана аларды  
социалдык жактан камсыз кылуу*

## Өлкөдөн чыгууга даярдануу

*Сизде төмөнкүлөр болушу керек:*

- жарандын паспорту (жалпы жарандык паспорт);
- бардык үй-бүлө мүчөлөрүнүн документтери (паспорттору, туулгандыгы тууралуу күбөлүктөрү);
- билими тууралуу диплом, квалификациясы тууралуу күбөлүк;
- эмгек (камсыздандыруу) стажынын тастыктамасы (эмгек китепчеси).

*Эмгекчи жана анын үй-бүлө мүчөлөрү:*

- паспорттук контролдон өтүшөт;
- кирүү максатын көрсөтүү менен миграциялык картаны толтурушат;
- эмгекчи үчүн –“жумуш” ал эми үй-бүлө мүчөлөрү “жеке” деп толтурат (эгерде алар иштебей турган болушса).
- атасы же энеси балдарына уруксат (нотариус) + вкладыш

**Маанилүү!** РФнын аймагына чыгаардын алдында ата-энелер балдарын ар кандай күтүүсүз жагдайлардан коргоо максатында Кыргыз Республикасынын Социалдык коргоо кызматына маалымдап же убактылуу камкорчулукту тариздөөлөрү керек.

## Ишке орношконго чейинки каттоо!

Эмгекчи жана анын үй-бүлө мүчөлөрү ЕАЭБдин алкагында каттоосуз 30 күн жүрө алышат.

**Көңүл бурунуз!** ЕАЭБ мамлекеттеринин чегинде жүргөн мезгилинде өзүнө медициналык тейлөөнү камсыз



кылуу үчүн эмгек мамилелери башталганга чейин ыктыярдуу медициналык камсыздандырууга полисин тариздетүү сунушталат.

Келгенден кийин 30 күндүн ичинде миграция же каттоо кызматтарынын ыйгарым укуктуу аймактык органдарында жашаган жери боюнча миграциялык эсепке туруу зарыл.

Каттоо өлкөгө кирген күндөн тартып 90 күнгө чейин ишке ашырылат.

### **Ишке орношуу үчүн документтер**

Ишке кабыл учурунда эмгекчи менен эмгек келишими жана жарандык-укуктук келишим түзүлөт. Келишим эмгекчи өлкөгө кирген күндөн тартып 90 күндүн ичинде (30 күн миграциялык каттоосуз жүрүү) + 60 күн миграциялык эсепке тургандан кийин (кирген күндөн тарта) түзүлүүгө тийиш.

*Ишке орношуу үчүн төмөнкү документтер талап кылынат.*

- паспорт;
- эмгек китепчеси;
- ӨЭЖН (иш берүүчү тарабынан таризделет);
- билими жана квалификациясы тууралуу документтер.

Билими жана квалификациясы тууралуу документтерди таануу

Бирликке кирген мамлекеттерде берилген билим тууралуу жана квалификациясы тууралуу документтер ишке

кабыл алуу учурунда таанылат.

Педагогикалык, юридикалык, медициналык, фармацевтикалык жумуштарда иштөө үчүн билими тууралуу документтерди таануунун өзүнчө жол-жобосунун өтүү талап кылынат.

### **Эмгекчини каттоо.**

Каттоо жашаган же иштеген жери боюнча миграция кызматынын аймактык органдарында эмгек же жарандык-укуктук келишимдин жарактуу учурунда ишке ашырылат.

Эмгекчини каттоо:

- мөөнөттүү эмгек келишиминин же жарандык-укуктук келишимдин жарактуу мөөнөтүндө;

**ЖЕ**

- мөөнөтсүз эмгек келишими түзүлгөн болсо, 1 жылдык мөөнөткө ишке ашырылат. Бул учурда каттоо жыл сайын 1 жыл мөөнөтүнө узартылат.

Ишкананын өкүлү миграциялык кызматтын аймактык органына төмөнкү документтер менен кайрылышы керек:

- эмгекчинин паспорту жана анын үй-бүлө мүчөлөрүнүн паспорту, туулгандыгы тууралуу күбөлүктөрү;

- эмгекчинин жана анын үй-бүлө мүчөлөрүнүн миграциялык карталары;

- эмгекчинин эмгек же жарандык-укуктук келишимдери;

- документтерди тапшыруу боюнча ишкананын ишеним каты.

### **Эмгекчи төмөнкүлөрдү аткарууга милдеттүү:**

- ага эмгек келишиминин негизинде жүктөлгөн эмгек милдеттерин ак ниет аткарууга;

- ички эмгек тартибинин эрежелерин сактоого;
- белгиленген эмгек нормаларын аткарууга;
- эмгек коопсуздугу боюнча талаптарды сактоого;
- иш берүүчүнүн мүлкүнө аяр мамиле жасоого ж.б.

### **Иш берүүчү төмөнкүлөрдү аткарууга милдеттүү:**

- кызматкерлерди колдонуудагы ички эмгек тартибинин эрежелери менен тааныштырууга;

- эмгекти коргоо боюнча нускама берүүгө;
- жумушкерлерди жабдуулар, шаймандар, жеке коргоонун атайын каражаттары менен камсыз кылууга;
- бирдей баалуулуктагы эмгек үчүн тендеш эмгек акы төлөөгө;

- жумушкерге эмгек милдеттерин аткаруу менен байланышкан зыяндардын ордун толтурууга.

### **Салык салуу**

Иштеп баштаган биринчи күндөн тартып, эмгекчинин кирешелери үчүн ишке орноштурган мамлекеттин жарандары үчүн бирдей коюмдагы салык салынат.

### **Социалдык камсыз кылуу, медициналык жардам**

Эмгекчи жана анын үй-бүлө мүчөлөрү үчүн иш берүүчүнүн эсебинен төмөнкүлөр каралган:

- убактылуу эмгекке жарамсыздык учурларында милдеттүү камсыздандыруу;
- эне болууга байланышкан милдеттүү камсыздандыруу;

- өндүрүштөгү кырсыктан жана кесиптик оорулардан милдеттүү камсыздандыруу

- милдеттүү медициналык камсыздандыруу

*Эмгекчилердин балдары төмөнкүлөргө укуктуу:*

- мектепке чейинки мекемелерге барууга;

- билим алууга.

Эмгекчилерге жана алардын үй-бүлө мүчөлөрүнө милдеттүү медициналык камсыздандыруу аркылуу ишке орноштурган өлкөнүн жарандарына берилүүчү тартипте жана шарттарда медициналык жардам көрсөтүлөт, т.а. бекер.

Милдеттүү медициналык камсыздандыруу полиси эмгек келишимин түзгөндөн кийин медициналык камсыздандыруу компаниясы тарабынан берилет.

Тез медициналык жардам (шашылыш жана кечиктирилгис формадагы) эмгекчиге жана анын үй-бүлө мүчөлөрүнө медициналык уюмдар тарабынан медициналык камсыздандыруу полисинин бар же жок экендигине карабастан бекер берилет.

### **ЕАЭБ алкагында эмгекчинин укуктары жана милдеттери**

*Эмгекчи төмөнкүлөргө укуктуу:*

- адистигине жана квалификациясына ылайык кесип менен эмгектенүүгө;

- медициналык тез жардам алууга(шашылыш жана кечиктирилгис формадагы);

- профсоюз уюмдарына кирүүгө;

- мамлекеттик органдардан жана иш берүүчүлөрдөн анын жүрүү тартиби, эмгектенүү шарттарына тиешелүү

маалыматтарды алууга:

- иштеген мезгили жана эмгек акысынын өлчөмү туу-  
ралуу маалым кат алууга:

*Эмгекчи жана анын үй-бүлөсү төмөнкүлөргө мил-  
деттүү*

- келген өлкөнүн мыйзамдарын сактоого, элдердин  
маданиятын жана салт-санаасын урматтоого жана укук  
бузуулары үчүн жоопкерчилик тартууга.

### **Пенсиялык камсыз кылуу**

Эмгек келишиминин же жарандык-укуктук ке-  
лишимдин колдонуу мөөнөтү аяктаган соң эмгекчи  
төмөнкүлөргө укуктуу:

- өлкөдөн чыгып кетпестен туруп 15 күндүн ичинде  
жаңы келишим же жарандык-укуктук келишим түзүүгө;

**ЖЕ**

- Мекенине кайтууга.

Евразия Экономикалык Бирлигинин мүчө мамлекет-  
теринин эмгекчилерин пенсиялык камсыз кылуу жөнүн-  
дө келишимге кол коюлгандан кийин:

- пенсиялык төлөмдөр төлөнүп (пенсиялык укук  
негизделет)

- пенсиялык укуктар сакталат:

- тиешелүү жаш куракта пенсия төлөнүп берилет.

Евразиялык экономикалык биримдиктин рамий сай-  
ты: [www.eurasiancommission.org](http://www.eurasiancommission.org)

**СПРАВОЧНИК**  
**о порядке въезда и пребывания граждан**  
**Кыргызской Республики**  
**в Российской Федерации**  
**и правилах работы в ЕАЭС**

**Бишкек 2017**

## *Дорогой соотечественник!*

Вы держите в руках «Справочник о порядке въезда и пребывания граждан Кыргызской Республики в Российской Федерации и правилах работы в ЕАЭС»

Настоящий справочник подготовлен Государственной службой миграции при Правительстве Кыргызской Республики по поручению Президента Кыргызской Республики А. Ш. Атамбаева по итогам встречи с представителями кыргызской диаспоры в г. Москве 21 июня 2017 года.

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| Пересечение государственной границы Российской Федерации.....  | 41 |
| Как встать на миграционный учет?.....  | 44 |
| Трудоустройство в Российской Федерации.....  | 47 |
| О транспортировке тел погибших граждан КР на родину.....   | 48 |
| Перечень документов о компенсации расходов, связанных с доставкой на родину тел граждан КР, умерших за рубежом, в период осуществления ими трудовой деятельности:..... | 49 |
| Куда обратиться в случае непредвиденных обстоятельств?.....  | 50 |
| Посольство Кыргызской Республики в Российской Федерации.....   | 54 |
| Трудовая деятельность и социальное обеспечение граждан Евразийского экономического союза в государствах-членах.....  | 57 |
| Подготовка к поездке.....  | 58 |
| Регистрация до трудоустройства.....  | 58 |
| Документы для трудоустройства.....   | 59 |
| Регистрация трудящегося.....   | 59 |
| Налогообложение.....   | 61 |
| Социальное обеспечение и медицинская помощь.....   | 61 |
| Пенсионное обеспечение.....  | 63 |



## ПЕРЕСЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАНИЦЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Граждане Кыргызстана могут въехать в Россию по действительному (по срокам) загранпаспорту или внутреннему паспорту (ID-карте).

При прохождении пограничного контроля необходимо получить миграционную карту. В миграционной карте должна быть указана цель поездки.

**Важно!** *В случае, если Вы едете в Россию на работу, Вам следует в обязательном порядке удостовериться, что в миграционной карте цель визита указана правильно, т.е. в Вашей миграционной карте должны быть подчеркнуты слова «Работа/Employment».*

**Важно!** *Будьте готовы ответить на вопросы сотрудника пограничной службы Российской Федерации. Кто Вас встречает в России? Где планируете проживать? Кто является принимающей стороной или Вашим работодателем? Имеете ли Вы с собой достаточную сумму денег для проживания до момента трудоустройства? В случае, если Вы не сможете ответить на эти вопросы, во въезде Вам могут отказать.*

**Совет:** При прохождении пограничного контроля Вы должны выглядеть опрятно, мужчинам следует быть гладко выбритыми, если Вы не спортсмен, направляющийся на соревнования, то желательно воздержаться от ношения спортивной формы. Успешному прохождению пограничного контроля способствует отличное владение русским языком.

**Миграционная карта** иностранцев на территории РФ является одним из важнейших документов, так как

она служит основанием для дальнейшего оформления таких миграционных документов, как регистрация, разрешение и патент на работу, разрешение на временное проживание и вид на жительство на территории РФ. Без карты миграционного учета иностранный гражданин не может легально жить и трудиться на территории Российской Федерации.

Миграционная карта РФ – это обязательный документ, который каждый иностранный гражданин получает при въезде на территорию РФ. Выдача миграционных карт происходит на границе в обязательном порядке, поэтому отсутствие миграционной карты говорит о нелегальном пресечении границы.

**Где получают миграционную карту?** Иностраный гражданин получает бланк миграционной карты при въезде в РФ. Выдача миграционной карты России осуществляется бесплатно.

**Важно!** *Заполнение миграционной карты России иностранными гражданами осуществляется до начала пограничного контроля. В автоматизированных пунктах пропуска через границу, заполненную миграционную карту Вам выдаст должностное лицо пограничного контроля.*

**Важно!** *Тщательно проверьте все сведения в миграционной карте и свои данные до подписания документа. Помните, подписывая документ, вы подтверждаете данные миграционной карты, а значит, несете ответственность за ее достоверность.*

**Постановка на миграционный учет.** В России граждане Кыргызстана освобождены от необходимости

постановки на миграционный учет, если срок их пребывания не превышает 30 дней с момента въезда на территорию России. Это определено Соглашением между Кыргызской Республикой и Российской Федерацией о порядке пребывания граждан Кыргызской Республики в Российской Федерации и граждан Российской Федерации в Кыргызской Республике от 19 июня 2015 года.

**В случае, если Вы планируете пребывать на территории России свыше 30 дней, то Вам следует пройти процедуру постановки на миграционный учет.**

**Важно!** *Срок пребывания по частным целям в России не может превышать в общей сложности 90 дней в течение 180 дней. То есть, в течение полугодия можно находиться в России не более трех месяцев в сумме дней, выезжая по необходимости многократно. Если, Вы въехали с целью работать, то в срок не позднее одного месяца со дня въезда необходимо уведомить о месте своего проживания в территориальное отделение Главного Управления внешней миграции МВД России (ГУВМ МВД РФ) в установленном порядке. Предоставив трудовой договор трудящийся может продлить свой срок пребывания на один год с правом последующего продления.*

**Важно!** *Если Вы планируете пребывать в России свыше 30 суток, заблаговременно начните постановку на миграционный учет.*

Миграционный учет иностранных граждан в РФ определяется Федеральным законом «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» 18 июля 2006 года N 109-ФЗ, Постановлением Правительства РФ «О порядке осуществления

миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» №9 и другими нормативными правовыми актами.

**Справочно:** миграционный учет или «регистрация» в России это обязательная процедура как для иностранцев, так и для самих россиян.

### **Как встать на миграционный учет?**

Приехав в Россию на срок свыше 30 дней необходимо встать на миграционный учет. В гостиницах, общежитиях и домах отдыха при заселении у Вас попросят паспорт и миграционную карту, которые после регистрации вернут. Принимающая сторона в этом случае самостоятельно уведомит ГУВМ МВД РФ о Вашем заселении. После выезда Вас снимут с учета и если Вы желаете продолжить свое пребывание в России, Вам следует воспользоваться одним из двух возможностей постановки на миграционный учет.

**Постановка на учет по месту пребывания.** Одна из двух возможностей регистрации. В первом случае работодатель предоставляет Вам жилье. Такой вариант часто используется строительными компаниями, они обеспечивают жилье в строительном городке. Также этим вариантом пользуются работодатели, которые арендуют для своих сотрудников гостиницы.

Постановка на учет по месту проживания. Во втором случае собственник жилья должен дать письменное свое согласие на Ваше проживание, заключив договор аренды.

**Важно!** Граждане Кыргызской Республики, пребывающие в Российской Федерации обязаны в течение 30

*дней встать на учет по месту пребывания. Уведомление о прибытии в место пребывания подается в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, направляется почтовым отправлением, либо осуществляется с использованием цифровой подписи.*

Основанием для постановки на учет по месту пребывания иностранного гражданина является получение территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации уведомления установленной формы о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания. Уведомление о прибытии направляется в ГУВМ МВД РФ принимающей стороной, либо самим гражданином Кыргызской Республики с предоставлением согласия собственника жилья на проживание в арендуемом жилом помещении и заверенной копией договора аренды, либо согласием работодателя на учет по своему юридическому адресу.

**Важно!** *В случае постановки на миграционный учет по юридическому адресу работодателя необходимо предоставить в ГУВМ МВД РФ трудовой договор или гражданско-правовой договор и договор аренды между работодателем и собственником жилья в котором Вы проживаете.*

В уведомлении о прибытии принимающая сторона или гражданин Кыргызской Республики должны указать следующие сведения: а) о лице, подлежащем постановке на учет: фамилия, имя, отчество; гражданство; дата и ме-

сто рождения; пол; вид и реквизиты (серия, номер, дата выдачи, срок действия) документа, удостоверяющего личность; вид и реквизиты документа, подтверждающего право на пребывание (проживание) в Российской Федерации; цель въезда; профессия; дата въезда в Российскую Федерацию; серия и номер миграционной карты; заявленные сроки пребывания; адрес места пребывания; адрес прежнего места пребывания в Российской Федерации (в случае прибытия в новое место пребывания); (б) о физическом лице, выступающем в качестве принимающей стороны: фамилия, имя, отчество; вид и реквизиты (серия, номер, дата выдачи, срок действия) документа, удостоверяющего личность; адрес места жительства.

В случае если принимающей стороной является организация, в уведомлении о прибытии перечисленных сведений, указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество ответственного лица организации;

б) вид и реквизиты (серия, номер, дата выдачи, срок действия) документа, удостоверяющего личность ответственного лица организации;

в) адрес места жительства ответственного лица организации;

г) наименование организации;

д) фактический адрес организации;

е) идентификационный налоговый номер организации. Принимающая сторона свое согласие на временное нахождение у нее иностранного гражданина выражает подписью на оборотной стороне уведомления о прибытии, а для организации, принимающей иностранного

гражданина, такая подпись скрепляется печатью указанной организации (при наличии печати).

### **Трудоустройство в Российской Федерации.**

До выезда из Кыргызстана обратитесь в Государственную службу миграции при Правительстве Кыргызской Республики (ГСМ) для получения консультации о порядке трудоустройства в Российской Федерации. Планируйте трудоустройство заранее. Информационно-консультационные центры (ИКЦ) ГСМ всегда имеют заявки российских работодателей, Вы можете выбрать работу из имеющихся вакансий. Адреса ИКЦ: г. Бишкек, ул. Токтогула 237, г. Ош, ул. Ленина 211. Также Вы можете устроиться на работу через частные агентства занятости (ЧАЗ), имеющие право на осуществление деятельности по трудоустройству граждан Кыргызской Республики в Российской Федерации (требуется лицензия ЧАЗа). Список ЧАЗов уточняйте в ГСМ, либо на сайте ИКЦ [www.oec.kg](http://www.oec.kg). Также Вы можете искать работу в России самостоятельно, наиболее обширная электронная база данных по существующим в России вакансиям содержится в общероссийской базе вакансий [www.trudvsem.ru](http://www.trudvsem.ru).

Важно! Помните, что только в случае легального пребывания, Ваши права будут защищены в полной мере. Нелегальное пребывание зачастую приводит к кабальной зависимости, принудительному труду и в отдельных случаях рабскому положению.

**Важно!** Если Вы расторгли трудовой договор с работодателем, то вправе заключить трудовой договор или гражданско-правовой договор с другим работодателем

*в срок не превышающий 15 дней. В случае, если очередной трудовой договор не будет заключен, Вам следует выехать с территории России.*

**Важно!** *Легальный статус – залог обеспечения Ваших прав и законных интересов!*

**Лечение.** Если Вы легально работаете, то работодатель должен застраховать Вас по системе обязательного медицинского страхования (ОМС), если Ваше пребывание не связано с получением дохода, то необходимо приобрести патент добровольного медицинского страхования. В этих случаях, Вы можете быть уверены, что в случае заболевания получите полноценное лечение.

### **О транспортировке тел погибших граждан КР на родину.**

Правительство Кыргызской Республики осуществляет компенсацию транспортных расходов по перевозке в Кыргызстан тел погибших за рубежом трудящихся-мигрантов. Компенсации подлежат все расходы понесенные для оплаты расходов перевозчика, вне зависимости от вида транспорта. Для получения компенсации необходимо подать заявление в ИКЦ.

#### **Перечень документов о компенсации расходов, связанных с доставкой на Родину тел граждан КР, умерших за рубежом, в период осуществления ими трудовой деятельности:**

1. заявление на получение компенсационных выплат на имя директора ИКЦ;
2. копия паспорта заявителя, банковские реквизиты для перевода денег;



3. нотариально заверенная копия свидетельства о смерти;

4. справка с последнего места работы, заверенная печатью либо иной документ, подтверждающий факт осуществления умершим трудовой деятельности за рубежом, выданный местными органами власти государства трудоустройства умершего или руководителем национальной диаспоры КР по месту пребывания умершего с указанием:

- места работы;

- реквизитов работодателя (наименование, юридический адрес, ФИО работодателя, подпись печать организации);

- характера выполняемой работы (профессия, специализация);

- периода работы;

5. доверенность плательщика на имя заявителя;

6. копия паспорта плательщика или заменяющий его документ;

7. подлинники официальных сопроводительных документов, подтверждающих оплату плательщиком расходов (кассовый чек, квитанция или расписка о получении денег, заверенная нотариально) за доставку тела на Родину.

8. оригиналы документов, подтверждающих факт пересечения государственных границ, либо осуществления перевозки по межгосударственному маршруту.

**Дополнительная информация** о правилах пребывания в России содержится в электронном справочнике мигранта, доступного для скачивания в качестве приложения с сервиса Google Android Play Market. Если у Вас есть телефон на платформе Андроид, можете скачать приложение

«Справочник мигранта» и иметь постоянный доступ к обновляемой информации о правилах регистрации в России. В справочнике содержится обширная информация об условиях пребывания граждан Кыргызстана в России. Также информация о правилах пребывания в России доступна через информационные киоски, установленные в ГСМ, аэропортах Бишкека и Оша, а также в полномочных представительствах Правительства Кыргызской Республики.

### **Куда обратиться в случае непредвиденных обстоятельств?**

По возникающим вопросам обращайтесь в Посольство Кыргызской Республики в Российской Федерации, Генеральное консульство Кыргызской Республики в г. Екатеринбург, выездные пункты Посольства, в Представительство ГСМ в РФ. В этом случае Вы можете рассчитывать на квалифицированную консультацию и помощь. Оперативное содействие и помощь на местах оказывают национальные диаспоры.

**Важно!** *В случае долгосрочного выезда семей в Россию, Госслужба миграции рекомендует обеспечить возможность совестного проживания.*

**Важно!** *Каждый гражданин Кыргызской Республики способен внести свой вклад в развитие Отчества. Для достижения целей развития, граждане Кыргызской Республики выезжая за рубеж должны планировать свое возвращение.*

**Важно!** *Покидая Россию, Вы обязаны вернуть в пункте пограничного контроля отрывную часть миграцион-*

ной карты. Миграционная карта должна храниться Вами в течение всего периода пребывания в России. В случае утери обратитесь в ГУВМ МВД РФ для восстановления миграционной карты.

**Справочно:** Граждане Кыргызстана, при въезде на территорию России по одному из действительных документов, допускающему проставление отметок органов пограничного контроля о пересечении государственной границы (загранпаспорт в котором проставляется отметка - дата штамп о въезде), при условии, что срок их пребывания не превышает 30 суток с даты въезда, освобождаются от использования миграционной карты. Определено пунктом 8 статьи 97 Договора о Евразийском экономическом союзе», подписанного в Астане 29 мая 2014 года. Кыргызская Республика присоединилась к Договору 12 августа 2015 года.

### **Как изменить цель визита?**

Чтобы изменить цель приезда в миграционной карте, следует выехать на границу и заново получить новую миграционную карточку, в которой Вы укажете иную цель пребывания.

### **Заканчивается срок миграционной карты, что делать?**

Для дальнейшего легального нахождения в России следует либо получить новую миграционную карту на границе выехав и въехав в РФ, либо не выезжая из страны продлить временное пребывание на территории РФ.

### **Продление продление миграционной карты без выезда из России.**

Если Вы планируете пребывать в России свыше од-

ного года необходимо продлить временное пребывание в России.

Для этого нужно подать заявление в территориальное отделение ГУВМ МВД РФ с указанием оснований для принятия решения о продлении пребывания. Основанием может быть наличие разрешения на временное проживание, вида на жительство, наличие трудового или гражданско-правового договора с работодателем. Также основанием для продления срока миграционной карты являются: медицинское заключение (реанимационное состояние, беременность на позднем сроке, стационарное лечение), поступление на учебу в учебное заведение Российской Федерации, подача заявления на гражданство РФ.

### **Как продлить срок пребывания в России в случае трудоустройства?**

Если Вы заключили трудовой договор или договор на выполнение определенных работ или услуг следует обратиться в ГУВМ МВД РФ с заявлением о продлении срока действия миграционной карты не более чем на один год.

Для этого работодатель подготавливает следующий пакет документов: подписанное иностранным гражданином заявление о продлении миграционной карты; копию трудового договора; паспорт; действующую миграционную карту; квитанцию об уплате госпошлины. Далее работодатель обращается с пакетом документов в ГУВМ МВД РФ.

Если все документы оформлены верно и отсутствуют нарушения закона, сотрудники ГУВМ МВД РФ в миграционную карту ставят отметку о продлении временного

пребывания в России.

**Чем грозит просроченная миграционная карта: штраф за просроченную миграционную карту в России?**

Штраф за просроченную миграционную карту в России составляет от 2 000 до 5 000 рублей. Для Москвы, Московской области, Санкт-Петербурга и Ленинградской области штраф за просрочку миграционной карты России составляет от 5 000 до 7 000 рублей.

За несвоевременное заявление об утере миграционной карты штраф составляет от 2 000 до 7 000 руб. В качестве наказания также может быть применено выдворение с территории РФ. Срок уведомления о потере миграционной карты три дня.

**Важно!** *Новую миграционную карту можно получить бесплатно и на границе при въезде в Россию.*

**Важно!** *Если вам предлагают купить миграционную карту - откажитесь! Остерегайтесь мошенников!*

Пребывание за рубежом связано с рисками попасть в неблагоприятное окружение, помните, что Вас могут пытаться склонить под разными предложениями к совершению экстремистской или террористической деятельности. В этом случае, вербовщик может предлагать Вам деньги за осуществление незаконных действий, предлагать вступить в ряды запрещенных террористических и экстремистских организаций. Старайтесь избегать общества религиозных фанатов.



## **ПОСОЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Чрезвычайный и Полномочный

Посол КР – Отунбаев Б.И.

Адрес: г.Москва, ул. Большая Ордынка, д. 64,

тел.: +7(499) 237-46-01, факс: +7(495) 273-44-52

info@kyrgyzembassy.ru, www.kyrgyzembassy.ru

### **Контакты Представительства Государственной службы миграции при Правительстве Кыргызской Республики в Российской Федерации:**

Адрес: г. Москва, ул. Малая Полянка 12 А,

тел.: +7(495) 780-74-12, факс: +7(495) 780-74-12

pred.migras@mail.ru

1. Кожобаев Толонбай Жанибекович – руководитель Представительства ГСМ при ПКР в РФ

2. Галиева Жаркынай Дуйшаевна – заместитель ПГСМ при ПКР в РФ.

### **Генеральное консульство Кыргызской Республики в г. Екатеринбург**

*Консул* – Токтосунова Нургуль Нурмаматовна

Адрес: ул. Большакова, 105, тел.: +7(343) 257-76-14

genconkr-ekb@mail.ru, www.kyrgyzconsulate.ru

**Вице-консульство Кыргызской Республики  
в г. Новосибирск**

*Консул* – Уметов Бактыбек Таштанбекович

Адрес: ул. Крылова, 64/1, тел.: +7(383) 210-66-24

konsulsib.kg@mail.ru, www.kyrgyzconsulate.ru

**Канцелярия (отделение) посольства КР в РФ  
в г. Красноярск**

*Консул* – Дюшалиев Бекжан Сталикович

Адрес: проспект Мира 132, тел.: +7(391) 234-34-08

kgkrasnoyarsk@mail.ru, www.consulkg.ru

**Канцелярия (отделение) Посольства КР в РФ  
в г. Владивосток**

*Консул* – Калиев Марлен Бектурсунович

Адрес: ул. Алеутская, 15 «В», офис 402,

тел.(моб.): +7(924) 725-17-56

consulvl@mail.ru, consulvl.ru

**Канцелярия (отделение) Посольства КР в РФ  
в г. Санкт-Петербург**

*Консул* – Токбаева Айяна Асангуловна

Адрес: 7-я линия В.О., д. 76, офис 308,

тел.(моб.): +7(900) 634-90-95

tokbaeva0909@gmail.com

### **Почетное консульство КР в г. Краснодар**

*Почетный консул – Чиналиев Алексей Олегович*

Адрес: ул.В. Головатого, 313 литер «А»,  
тел.: +7(988) 245-43-02, +7(861) 210-22-23 (факс)  
consulkdr@gmail.com, www.consulkdr.ru

### **Почетное консульство КР в г. Оренбург**

*Почетный консул – Жандар уулу Таалайбек*

Адрес: пер. Свободина, д.4, офис 101а,  
тел.(моб.): +7(909) 605-28-05, +7(3535) 53-23-12 (факс)  
rckg\_56@mail.ru

### **Почетное консульство КР в г. Хабаровск**

*Почетный консул – Мырзабаев Кадырбек Соорбекович*

Адрес: ул. Фрунзе, д.22, офис 4,  
тел.: +7(4212) 47-39-77; (моб.): +7(909) 852-44-44  
kadyrbek@bk.ru

### **Информационно-консультационный центр Государственной службы миграции при Правительстве Кыргызской Республики**

г. Бишкек, ул. Токтогула 237.

Тел: 0(312) 64-17-14, приемная 0(312) 65-02-54

Сайт oec.kg

г. Ош, ул. Ленина,221.

Тел: 0(3222) 2-50-87, 0(3222) 5-50-87

Oec.osh.kg@mail.ru



*Трудовая деятельность и  
социальное обеспечение граждан  
Евразийского Экономического Союза  
в государствах-членах*

## Подготовка к поездке

*Иметь при себе:*

- паспорт гражданина (общегражданский паспорт); документы на членов семьи (паспорта, свидетельство о рождении);
- диплом об образовании, свидетельство о квалификации;
- подтверждение трудового (страхового) стажа (трудовая книжка).

*Трудящийся и члены его семьи:*

- проходят паспортный контроль;
- заполняют миграционную карту с указанием цели въезда:
- для трудящегося – «работа», для членов семьи – «частная» (если не планируют работать).

**Важно!** При выезде в РФ с целью трудоустройства обоих родителей в целях защиты детей от непредвиденных ситуаций поставить в известность службу социальной защиты или оформить временное опеку над детьми.

## Регистрация до трудоустройства

Трудящийся и члены его семьи могут находиться в пределах Евразийского Экономического Союза без регистрации до 30 дней.

**Внимание!** Для обеспечения медицинского обслуживания в период своего нахождения в пределах Евразийского Экономического Союза до начала трудовых отношений рекомендуется оформить полис добровольного медицинского страхования.

По истечении 30 дней после приезда необходимо встать на миграционный учет по месту жительства в уполномоченных территориальных органах миграционной или регистрационной служб.

Регистрация осуществляется на срок до 90 дней с даты въезда.

### **Документы для трудоустройства**

При приеме на работу с трудящимся заключается трудовой или гражданско-правовой договор. Договор должен быть заключен в течение 30 дней с даты въезда трудящегося.

*Для трудоустройства необходимы:*

- паспорт;
- трудовая книжка;
- СНИЛС (оформляется работодателем);
- документы об образовании и квалификации.

*Признание дипломов и квалификации*

При приеме на работу признаются документы об образовании и квалификации, выданные в государствах Союза.

Для занятия педагогической, юридической, медицинской или фармацевтической деятельностью необходимо пройти отдельную процедуру признания документов об образовании.

### **Регистрация трудящегося**

Регистрация осуществляется на срок действия трудового или гражданско-правового договора в территориальных органах миграционных служб по месту жительства

или по месту работы.

*Регистрация трудящегося осуществляется:*

- на срок действия срочного трудового или гражданско-правового договора

**ИЛИ**

- на срок 1 год, если заключен бессрочный трудовой договор.

В этом случае регистрация продлевается ежегодно сроком на 1 год.

*Представитель предприятия предоставляет в территориальный орган миграционной службы:*

- паспорта трудящегося и членов его семьи, свидетельство о рождении;

- миграционные карты трудящегося и членов его семьи;

- трудовой или гражданско-правовой договор с трудящимся;

- доверенность от предприятия на право сдачи документов.

**Трудящийся обязан:**

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- выполнять установленные нормы труда;

- соблюдать требования по безопасности труда;

- бережно относиться к имуществу работодателя, и др.

### **Работодатель обязан:**

- ознакомить работников с действующими правилами внутреннего трудового распорядка;
- проинструктировать по охране труда;
- обеспечивать работников оборудованием, инструментами, специальными средствами индивидуальной защиты;
- обеспечивать равную оплату за труд равной ценности;
- возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением трудовых обязанностей.

### **Налогообложение**

С первого дня работы доходы трудящегося облагаются налогом по ставке равно как для гражданина государства трудоустройства.

### **Социальное обеспечение и медицинская помощь**

Для трудящегося и членов его семьи за счет работодателя предусмотрены:

- обязательное страхование на случай временной нетрудоспособности;
- обязательное страхование в связи с материнством;
- обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- обязательное медицинское страхование.

*Дети трудящегося имеют право на:*

- посещение дошкольных учреждений;
- получение образования.

Медицинская помощь трудящемуся и членам его се-

мы по обязательному медицинскому страхованию оказывается в том же порядке и на тех же условиях, что и гражданам страны трудоустройства, т.е. оказывается бесплатно.

Полис обязательного медицинского страхования выдается в страховой медицинской компании (после заключения трудового договора).

Скорая медицинская помощь (в экстренной и неотложной формах) оказывается трудящемуся и членам его семьи медицинскими организациями бесплатно, независимо от наличия медицинского страхового полиса.

### **Права и обязанности трудящегося ЕАЭС**

*Трудящийся имеет право:*

- заниматься профессиональной деятельностью в соответствии со специальностью и квалификацией; – получать скорую медицинскую помощь

(в экстренной и неотложной формах);

- вступать в профессиональные союзы;

- получать от государственных органов и работодателей информацию, касающуюся порядка его пребывания, условий осуществления трудовой деятельности;

- получать справки о периоде работы и размере заработной платы.

*Трудящийся и члены его семьи обязаны:*

- соблюдать законодательство, уважать культуру и традиции народов, нести ответственность за совершенные правонарушения.

## **Пенсионное обеспечение**

По окончании срока действия трудового или гражданско-правового договора трудящийся имеет право:

- без выезда заключить новый трудовой или гражданско-правовой договор в течение 15 дней

**ИЛИ**

- вернуться домой.

После подписания Договора о пенсионном обеспечении трудящихся государств-членов Евразийского экономического союза:

- уплачиваются пенсионные взносы (формируются пенсионные права);

- сохраняются пенсионные права;

- назначается и выплачивается пенсия (при достижении пенсионного возраста).

Сайт Евразийской экономической комиссии

[www.eurasiancommission.org](http://www.eurasiancommission.org)

Техн. Редактору *В.В.Крутякова*  
Дизайнери *Э.Т.Балыбаев*  
Корректорлор: *Д.Б.Эстебесова, Б.Ж.Сыргакова*  
Компьютердик калыпка салган  
*Э.Т.Балыбаев*

Басууга кол коюлду 04.10.2017.  
Форматы 60 x 84 1/32. Көлөмү 5,0 ф.б.  
Нускасы 20000.

---

ЖИ «Кожоголов К.С.» басмаканасында басылды.  
Бишкек шаары, Куренкеев көчөсү, 268